

Дорожная карта по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

№ п/п	мероприятие	сроки	ответственные
1	Издание приказа о назначении ответственных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 25.11.2025 г	И.М. Мусина
2	Ознакомление педагогов с Федеральным законом от 8 августа 2024 года № 328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в РФ» и Приказами Министерства Просвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ» и от 6 ноября 2024 года №779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»	До 25.11.2025 г	И.М.Мусина .
3	Создание на официальном сайте образовательной организации раздела «Снижение педагогической нагрузки»	До 25.11.2025	Ответственный за работу сайта Садриева Ф.Г..
4	Размещение на официальном сайте школы телефонов «Горячей линии» Министерства образования и науки Республики Татарстан по вопросам бюрократической нагрузки на	До 25.11.2025	Ответственный за работу сайта Садриева Ф.Г.

	педагогических работников		
5	Проведение педагогических советов, методических советов, методических объединений по вопросам, посвященным механизмам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	По плану	Заместитель директора по УВР Сибгатуллина М.Д.
6	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников	До 30.11.2025	Сибгатуллина М.Д. Вильданова И.И. Габдрахманова Г.З.
7	Внесение изменений в локальные нормативные акты	До 30.11.2025	Сибгатуллина М.Д. Вильданова И.И. Габдрахманова Г.З. Садриева Ф.Г.
8	Рассмотрение поступающих от педагогов предложений по снижению бюрократической нагрузки	В течение всего периода	Администрация школы
9	Проведение анкетирования среди педагогов по вопросам снижения педагогической нагрузки	В течение всего периода	Администрация школы
10	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	В течение всего периода	Администрация школы
11	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	В течение всего периода	Садриева Ф. Г.
12	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	В течение всего периода	Сибгатуллина М.Д. Вильданова И.И. Габдрахманова Г.З.
13	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителе	В течение всего периода	Сибгатуллина М.Д. Вильданова И.И. Габдрахманова Г.З.
14	Правовое просвещение работников образовательной организации	Ноябрь	Мусина И.М.

Директор школы :

И.М. Мусина



Лист согласования к документу № 47 от 25.11.2025
Инициатор согласования: Мусина И.М. директор
Согласование инициировано: 25.11.2025 11:39

Лист согласования			Тип согласования: последовательное	
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мусина И.М.		 Подписано 25.11.2025 - 11:40	-